



BORANG PERMOHONAN BANTUAN KHAS



**LEMBAGA PENDUDUK DAN PEMBANGUNAN KELUARGA NEGARA
KEMENTERIAN PEMBANGUNAN WANITA, KELUARGA DAN MASYARAKAT**

8 C Lampiran A

**BORANG PERMOHONAN BANTUAN
PERLAKSANAAN KURSUS PRAPERKAHWINAN SMARTSTART BAGI BAKAL PENGANTIN
UNTUK PERTUBUHAN DAN BADAN AGAMA**

A. MAKLUMAT MENGENAI PERTUBUHAN

1. Nama Pertubuhan :
2. Alamat Pertubuhan :
(Alamat Surat-Menyuarat)
3. Alamat Berdaftar :
.....
4. No. Telefon :
5. No. Faks :
6. No. Pendaftaran Pertubuhan :
7. Tarikh Didaftarkan :
8. Bilangan Keahlian :
9. Jawatankuasa Kerja Terkini :

Jawatan	Nama Pemegang	No. Kad Pengenalan	Jawatan dalam Pertubuhan/ Politik
Penaung :			
Pengerusi :			
N. Pengerusi/Presiden :			
Setiausaha :			
Bendahari :			
Ahli Jawatankuasa :			

10. Bilangan Cawangan/Badan Gabungan :

B. MAKLUMAT BANK

1. Nama Bank :
2. No. Akaun Bank :
3. Alamat Bank :

.....

C. MAKLUMAT MENGENAI PROGRAM KURSUS PRAPERKAHWINAN

1. Jumlah Program yang boleh dikendalikan dalam tahun
(nyatakan).

- (i) Bahasa Malaysia program
- (ii) Bahasa Inggerisprogram
- (iii) Bahasa Mandarin program
- (iv) Bahasa Tamil program

Tarikh Kursus	Tempat Kursus	Nama Fasilitator	Tajuk* (Sesi)	Bahasa
		1.		
		2.		
		1.		
		2.		
		1.		
		2.		
		1.		
		2.		

Tajuk *

- Sesi 1 : Mengenal Dirimu
- Sesi 2 : Meneroka Harapan Kita
- Sesi 3 : Menangani Konflik dan Cabaran
- Sesi 4 : Ingat! Luahkan Perasaan Anda!
- Sesi 5 : Membina Kemesraan seksual
- Sesi 6 : Mengurus Sumber Keluarga
- Sesi 7 : Maklumat Undang-Undang Keluarga

2. Pernah menerima bantuan daripada LPPKN ?

2a. Ya → RM

Tidak

2b. Telah kemukakan Laporan Kemajuan Pelaksanaan Program kepada Lembaga Penduduk dan Pembangunan Keluarga Negara (LPPKN) ?

Ya → Tarikh Jumlah : RM

Tidak Sebab-sebab
.....

3. Jumlah bantuan yang dipohon daripada LPPKN untukprogram ini adalah sebanyak
RM

Adalah disahkan bahawa semua keterangan yang diberikan di atas adalah benar.

Nama (Penyelaras Program) :

No. Telefon :

Tandatangan :

Tarikh :

.....
Tandatangan Pengerusi /Presiden

Nama :

Tarikh :

Cop NGO :

**SENARAI SEMAK
DOKUMEN YANG PERLU DISERTAKAN**

1. **Borang Permohonan Bantuan.**
2. **Perlembagaan Pertubuhan atau Memorandum of Articles.**
(Perlu disahkan oleh pegawai kerajaan kumpulan A)
3. **Salinan Sijil Pendaftaran Pertubuhan.**
(Perlu disahkan oleh pegawai kerajaan kumpulan A)